



Reisekostenabrechnung

für ReferentInnen und Gäste der AGLJV

Name: Vorname:
Anschrift (mit PLZ):
Reise von: nach:
Beginn der Reise: Ende:
Grund der Reise:

Nur bei AGLJV-Tagung: Teilnahme als Gast Referent/in mit folgender Funktion:

- aej-Vorstand
- Kinder- und Jugendpolitischer Beirat
- Finanz- und Förderpolitischer Beirat
- Vertreter/in der jungen Generation in EKD-Synode/Rat
- sonst. Außenvertretung:

1. Bahn (2. Klasse, Fahrkartenkauf mit aej-Kundennummer/Nutzung 10% GK-Rabatt)

Von: Hin- und Rückfahrt
Nach: Kosten:

2. PKW (€0,20 pro km, max. Fahrpreis Bahn 2. Klasse)

Von:
Nach:
Gefahrene Kilometer: km x €0,20 =
Mitfahrer: Mitfahrer x km x €0,02 =

3. Weitere Kosten (Bitte begründen/belegen!)

..... Kosten:
..... Kosten:
..... Kosten:
..... Kosten:

Gesamtsumme:

Ich versichere durch meine Unterschrift, dass mir die o. g. Reisekosten tatsächlich entstanden sind und von keiner anderen Stelle erstattet werden.

Ort, Datum Unterschrift

Ich bitte um Erstattung und Überweisung meiner Reisekosten auf

Konto-Nr. BLZ:
Kto-Inhaber(in): Bank:

Quittung: Betrag in Höhe von € in bar erhalten.

Ort, Datum – Quittung Unterschrift Quittung