



Reisekostenabrechnung

für ReferentInnen und Gäste der AGLJV

Name: _____ Vorname: _____
 Anschrift (mit PLZ): _____
 Reise von: _____ nach: _____
 Beginn der Reise: _____ Ende: _____
 Grund der Reise: _____

- Teilnahme als Gast Referent/in mit folgender Funktion:
 aej-Vorstand
 Kolja-GA
 Kinder- und Jugendpolitischer Beirat
 Finanz- und Förderpolitischer Beirat
 Vertreter/in der jungen Generation in EKD-Synode/Rat
 sonst. Außenvertretung: _____

1. Bahn (2. Klasse, Bahncard 50) Handyticket geprüft:
 Hin- und Rückfahrt
 Von: _____ Kosten: _____
 Nach: _____

2. PKW (€0,20 pro km, max. Fahrpreis Bahn 2. Klasse, Bahncard 50)
 Von: _____
 Nach: _____
 Begründung: _____
 Gefahrene Kilometer: _____ km x €0,20 = _____

3. Weitere Kosten (Bitte begründen/belegen!)
 _____ Kosten: _____
 _____ Kosten: _____
 _____ Kosten: _____
Gesamtsumme: _____

Ich versichere durch meine Unterschrift, dass mir die o. g. Reisekosten tatsächlich entstanden sind und von keiner anderen Stelle erstattet werden.

 Ort, Datum Unterschrift

Ich bitte um Erstattung und Überweisung meiner Reisekosten auf

IBAN: _____
 Kto-Inhaber(in): _____ Bank: _____

Quittung: Betrag in Höhe von _____ € in bar erhalten.

 Ort, Datum – Quittung Unterschrift Quittung